

# YAKUTİYE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKULLARDA BULUNAN ATIK KAĞITLARIN 2024 YILI SATIŞ İHALESİ ŞARTNAMESİDİR.

**Madde 1-İhale Konusu :** Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullarda öğrencilerin kullanmış olduğu ders kitabı, defter ve atık kağıtların toplanarak satılması işi.

**Madde 2. İhale Yeri-Tarih ve Saati :** Atık kağıtların satış ihalesi Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonunda **13/06/2024 Perşembe Günü, Saat 10:00'** da yapılacaktır.

İhaleyi Yapan İdarenin :

- Adı: Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yakutiye/Erzurum
- Adresi : Murat Paşa Mahallesi Merkezi Yönetim Caddesi Eski Valilik Binası No:1 Yakutiye/Erzurum
- Telefon Numarası : 0442 240 00 07
- Faks numarası:0442 240 00 06
- Elektronik posta adresi: [yakutiye25@meb.gov.tr](mailto:yakutiye25@meb.gov.tr)
- İhalenin Yapılacağı Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonunda -Yakutiye/Erzurum
- İhalenin Yapılacağı Tarih ve Saat: **13/06/2024 Perşembe Günü, Saat 10:00'** da yapılacaktır.

**Madde 3. İhale Usulü :** Atık kağıtların satış ihalesi ; 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun, 51/a Maddesi doğrultusunda, Pazarlık usulü ile ihale yapılacaktır.

**Madde 4. Katılım Şartları:**

1)İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişilikler ihale şartnamesini **yakutiye.meb.gov.tr** adresinde görebileceklerdir.

2) İdare tarafından yaklaşık olarak tespiti yapılan atık kağıt miktarı 100.000 kg'dır. Atık Kağıt Miktarı ( 100.000 kg.'dan az veya çok) olabilir. İstekliler 100.000 kg. üzerinden teklif ettikleri bedelin % 3' ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda Geçici Teminat Bedelini İhalenin ve Kişi/Şirketin adını belirtmek suretiyle, Yakutiye Mal Müdürlüğüne yatıracaklardır. Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmeyen yüklenicinin geçici teminatı iade edilmez.

3) İhaleye katılabilmek için;

**A) İstekli Gerçek Kişi İse;**

- Kanuni ikametgâhı Belgesi
- İstekliler adına vekaleten iştirak ediliyor ise, istekli adına teklifte bulunacak kimselerin vekaletnameleri ile vekaleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri vermesi,
- İhaleye iştirak eden taraflardan her sayfası ayrı ayrı imzalanmış şartname,
- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- Geçici teminatın ödendiğine dair makbuz veya limit dahili banka teminat mektubu,

(T.C. BAŞBAKANLIK HAZİNE MÜSTEŞARLIĞI İÇ ÖDEMELER SAYMANLIĞI

TR410001000112000010006080) Açıklama kısmına T.C. Kimlik No, Adı Soyadı Yakutiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024 Atık Kağıt İhalesi yazılacak.

- Kamu İhalelerinden Yasaklı Olmadığına Dair Taahhütname
- Teklif Mektubu

**B) İstekli Tüzel Kişilik İse;**

a)İdare merkezinin bulunduğu yerin mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret Odasından veya diğer resmi makamlardan şirketin siciline kayıtlı ve halen faaliyette olduğuna dair ihale yılı içinde alınmış belge,

b) Şirketin imza ve yetki sirkülerinin veya şirket adına girişimde bulunacak (ihaleye girecek) kimse veya kimselerin bu şirketin vekili olduğuna dair noterden onaylı vekaletname ve vekile ait imza sirküleri,

c)Türkiye'de tebligat için adres göstermesi ve telefon bildirmesi (yazılı olarak),

d)Şartnamede belirtilen geçici teminatın ödendiğine dair makbuz, belge veya teminat mektubu,

e)İhaleye iştirak eden taraflardan her sayfası ayrı ayrı imzalanmış şartname,

f)Kamu İhalelerinden Yasaklı Olmadığına dair taahhütname.

g)Teklif Mektubu

4) Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz. Firmaların iadeli taahhütlü olarak posta ile göndereceği teklifler 1.teklif kabul edilecektir. 2.teklifi vermek isteyen firmalar ihale tarihi ve saatinde bizzat yetkililer hazır bulunarak katılacaktır.

5) Atık kâğıtlar, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okullardan, yüklenici tarafından okullara gidilmek suretiyle (Nakliye, işçilik, yükleme, çuvallama, tartı vb. işlemler yükleniciye ait olmak üzere) teslim alınacaktır.

6) Okul ve kurumlardan alınan atık kâğıtların alımı ve tartımı esnasında ilgili okul veya kurumdan mutlaka bir yetkili ile yüklenici temsilcisi bulundurulması, dijital kantar ile tartılarak tonajını ilgili okul veya kuruma ulaştırılması sağlanacaktır. Firma gittiği okulda teslim alacağı atık kâğıt ve kitapları okul idaresi ile karşılıklı teyit edilip, atık kâğıtların teslim alındığına dair hazırlanacak tutanağın bir nüshasını okula, bir nüshasını müdürlüğümüze teslim edecektir. Ayrıca atık kitap, defter ve kâğıtlar okullardan hafta içi mesai saatlerinde alınacaktır. Kullanılmış ders kitapları, defter ve atık kâğıtların toplanması ve teslim alınması sırasında okullarda meydana gelebilecek zarar yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

7) İhaleyi kazanan firma ile sözleşme yapılacaktır. Sözleşme giderleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. Yüklenici Sözleşme imzalanmadan önce; İdare tarafından yaklaşık olarak tespit edilen **100.000-kg.** üzerinden teklif birim fiyatı ile çarpılacak bedeli, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün T.C Ziraat Bankası Erzurum Şubesi **TR730001000112506675945001 IBAN** numaralı hesabına avans olarak yatıracaktır, şayet bu toplanan kağıt miktarına göre artımı olduğunda aradaki fark yukarıda belirtilen hususlar doğrultusunda yüklenici tarafından 3 (üç) iş günü içerisinde ilgili bankaya yatırılacak, eksilme olduğunda ise idare tarafından işin bitiminden itibaren en geç 3 (Üç) İşgünü içinde eksiklik bedeli yükleniciye iade edilme talimatı ilgili bankaya verilecektir.

8) Yüklenici kişi/firmanın kâğıt toplama işi **15.07.2024** tarihine kadar geçerlidir. Bu iş için süre uzatılmayacaktır.

9) İhale komisyonu kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeni ile her hangi bir yükümlülük altına girmez.

10) Bu iş için vergi, resim ve harçlar ile sözleşme giderleri ihaleyi kazanan yükleniciye aittir.

11) İhale üzerinde kalan istekli sözleşme hükümlerini yerine getirmediği takdirde sözleşme fesh edilerek teminat olarak yatırılan miktar idareye irat kaydedilecektir.

12)İdare bu şartnameye ve tanzim edilecek sözleşmede belirtilen hususlara uymayan isteklinin sözleşmesini tebligata gerek kalmaksızın fesh eder ve kati teminatım idareye gelir kaydeder.

13) Atık malzeme fiyatlarının artışı veya azalışı tarafları etkilemez. Teslim edilen miktarlar üzerinden ödeme yapılır.

14) Sözleşme alt yüklenicilere devredilemez.

15)Uyuşmalık halinde Erzurum Mahkemeleri ve Erzurum İcra Daireleri yetkilidir.

## **Madde 5. Tekliflerin Hazırlanması :**

1.Şartname ekindeki teklif mektubu doldurularak rakam ve yazı ile yazılır.

2.Teklif mektubu bir zarfa konulup ağzı kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin Adı- soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği adres yazılır.

3.Zarf yapıştırılarak üzeri istekli tarafından imzalanır ve mühürlenir.

4.Teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile yazılması zorunludur.

5.Teklif mektubu ve zarf üzerinde silinti, kazıntı ve düzeltme yapılamaz

6.Teklif mektubunda verilen fiyatlardan sonra tek tek isteklilerden sözlü teklifleri alınarak ekonomik açıdan en avantajlı istekli tespit edilecektir.

**Madde 6. Tekliflerin Verilmesi:** Teklifler ilanda belirtilen tarih ve saate kadar sıra numarası alınması karşılığında İhale Komisyonu Başkanlığına verilir veya süresi içerisinde posta yolu ile gönderilebilir. Posta yoluyla gelen teklifler son teklif olarak kabul edileceğinden posta yoluyla ihaleye teklif veren katılımcılardan ikinci teklif alınmayacaktır. İhale Komisyonu Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

#### **MADDE 7 - YAZILI OLMAYAN HUSUSLAR**

İş bu şartnamede yazılı olmayan hususlar 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabidir.

Bu şartnamedeki yazılı hususları olduğu gibi kabul ve taahhüt ederim. Her çeşit tebligat aşağıdaki adresime yapılabilir. ....06/2024

TEBLİGAT ADRESİ:

ADI SOYADI/ÜNVANI:

İMZASI:

.....

.....

.....