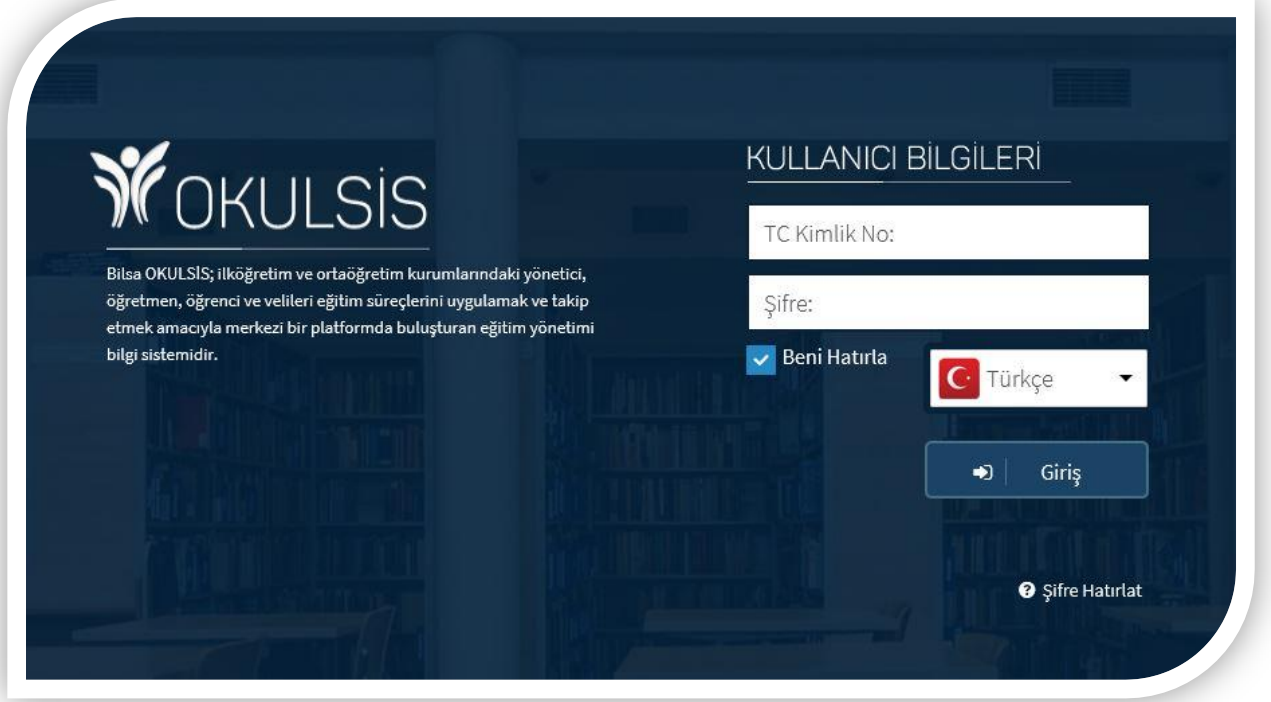


Öğrenci Kayıt İşlemleri

1.Adım

<http://yakutiye.okulsis.net> Adresine Giriş Yapılır.



Tc Kimlik No alanına kullanıcı kodu şifre alanına kullanıcı şifresi yazılıp Giriş düğmesi tıklanarak sisteme giriş yapılır.

2.Adım

Ekranın sol tarafındaki menü den sırası ile

-Okul Bilgileri

--Şube Bilgileri

---Şube Tanımlama tıklanır



3.Adım

Açılan menüde yeni düğmesi tıklanır

#	Şube Kodu	Şube Öğretmeni	Müdür Yardımcısı
Kayıt bulunamadı.			

Açılan yeni ekranda

Şube Kodu*	8-A	Müdür Yardımcısı	
Şube Adı*	8-A	Şube Öğretmeni	
Sınıfı*	8. Sınıf	Rehber öğretmen	
Şube Grubu	Tam Gün	Tanıtım ve Yönlendirme Öğretmeni	

Şube Kodu ,Şube Adı ,Sınıfı seçilerek Şube Kaydet düğmesi tıklanır.

Sırası ile Yeni Şube ve Şube Kaydet düğmeleri kullanılarak sınava katılacak şubeler sisteme kaydedilir çıkış tuşu ile menüden çıkılır.

Not:Şube Kodu İle Şube Adı aynı yazılacaktır örnek 8-A

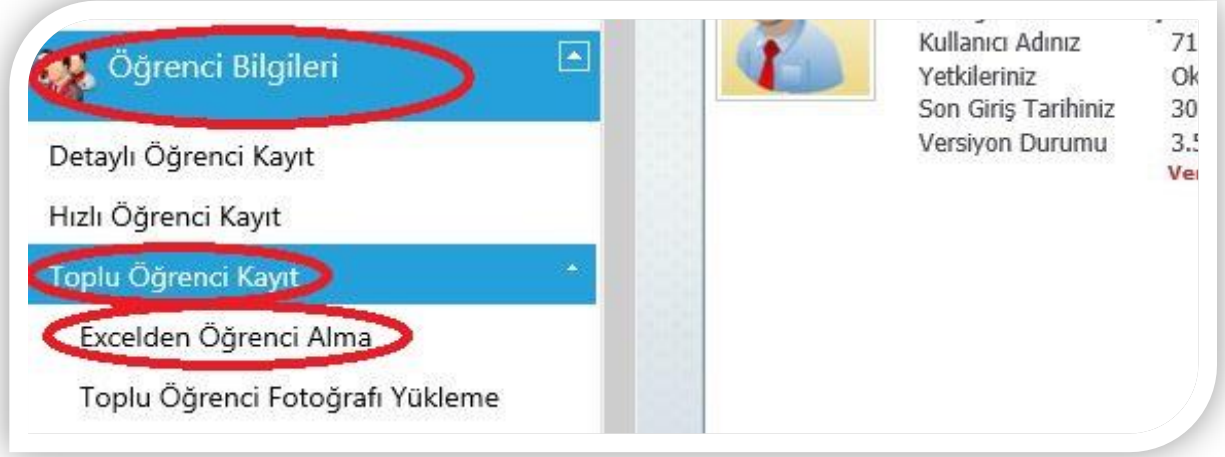
Açılan Ekranda

#	Şube Kodu	Şube Öğretmeni	Müdür Yardımcısı
1	8-A		
2	8-B		

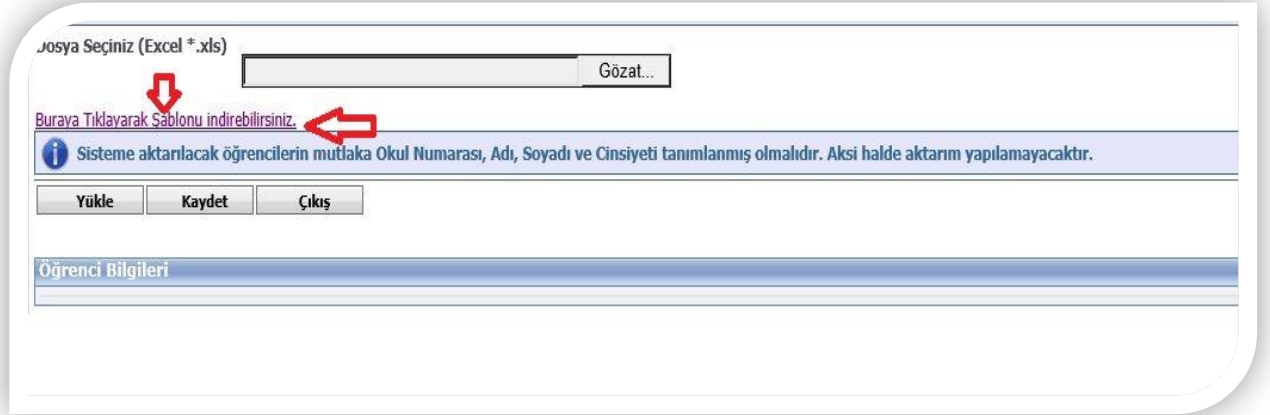
Şubelerimiz yukarıda ki gibi görünür olmalıdır.

4.Adım

Ekranın sol tarafındaki menüden sırası ile
-Öğrenci Bilgileri
--Toplu Öğrenci Kayıt
---Excelden Öğrenci Alma tıklanılır



Açılan Yeni Ekranda



Burayı Tıklayarak Şablonu indirebilirsiniz linki tıklanır Excel dosyası bilgisayarda istenilen yere indirilir.

5.Adım

Excell Dosyasını oluşturma ve Sisteme Yükleme
İndirilen excel dosyasını açınız

	A	B	C	D	E
1	ŞUBE KODU	OKUL NO	CİNSİYETİ	ADI SOYADI	TC KİMLİK NO
2	6/A	60010	ERKEK	AHMET BAŞARAN	12345678911
3	6/B	60020	KIZ	EZGİ GÜNGÖR	12345678912
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Şube Kodu , Okul No , Cinsiyeti , Adı Soyadı , Tc Kimlik No şeklinde Excel dosyası hazırlanıp kaydedilir kapatılır.(En üstteki sütun adları değiştirilmemelidir.)

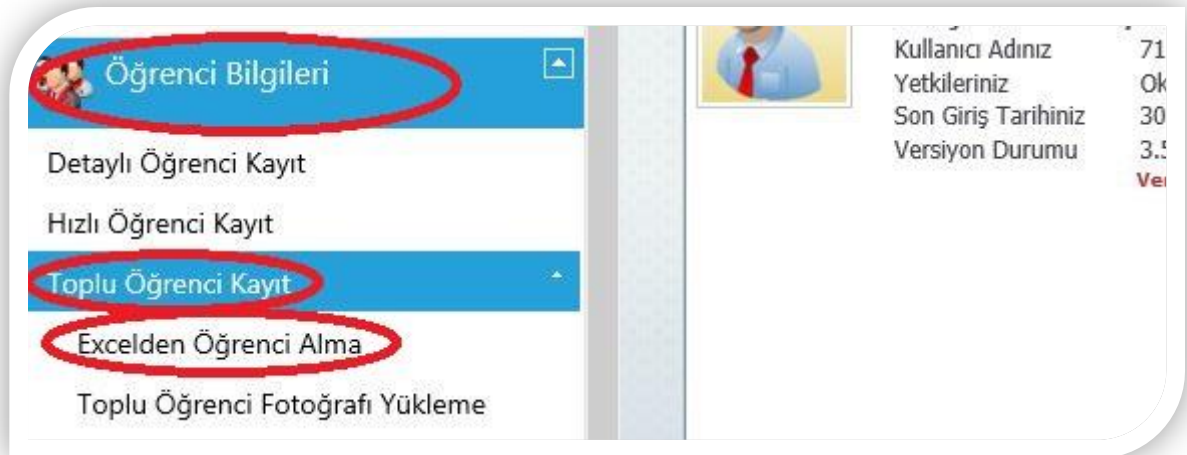
6.Adım

Öğrenci Bilgilerini Sisteme Yükleme
Ekranın sol tarafındaki menüden sırası ile

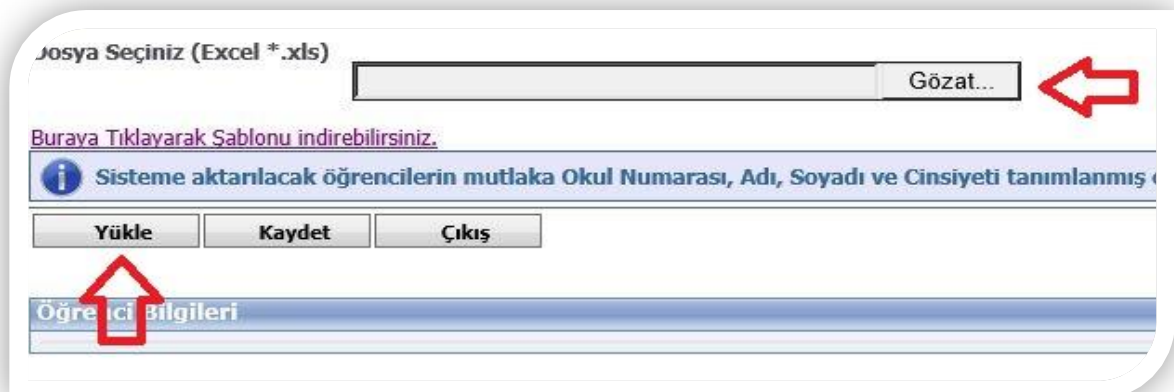
-Öğrenci Bilgileri

--Toplu Öğrenci Kayıt

---Excelden Öğrenci Alma tıklanılır



Açılan yeni Ekranda



Gözet düğmesine tıklanır. Excel dosyası seçilir Yükle düğmesi tıklanır.

#	Şubesi	ŞUBE KODU	OKUL NO Okul No	CİNSİYETİ Cinsiyeti	ADI SOYADI Adı Soyadı	TC KİMLİK NO TC Kimlik N
8-A	▼	8-A	60010	ERKEK	AHMET BAŞARAN	12345678911
8-B	▼	8-B	60020	KIZ	EZGİ GÜNGÖR	12345678912

↑ ↑

Ekranı yukarıdaki gibi öğrenci listesi gelir listede şube kodu sistemde eşleşmeyen öğrencilerin şubesi düzenlenir Kaydet tuşuna Basılır.

Yükle Kaydet Çıkış

Öğrenci Bilgileri

#	Şubesi	ŞUBE KODU	OKUL NO Okul No	CİNSİYETİ Cinsiyeti	ADI SOYADI Adı Soyadı
8-A	▼	8-A	60010	ERKEK	AHMET BAŞARAN
8-B	▼	8-B	60020	KIZ	EZGİ GÜNGÖR

Sisteme Öğrencilerin kaydı yapılmış olur.